



JR/2021.211209

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Stichting tot Steun van NIHS Limburg

Aantal annexen: één (1)

- *één (1) kopie bestuursbesluit*

Heden, drie november tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, _____
 mr. Reinier Alfons Thissen, notaris te Maastricht: _____
 mevrouw Farzana Hosseini, geboren te Kabul (Afghanistan) op één augustus _____
 negentienhonderd drieënnegentig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, aan de _____
 Avenue Ceramique 105 te 6221 KV Maastricht, _____
 te dezen handelende ter uitvoering van een besluit van het bestuur van de te _____
 Maastricht gevestigde stichting: _____
Stichting tot Steun van NIHS Limburg, _____
 Statutair gevestigd te Maastricht, _____
 kantoorhoudende te 6211 PZ Maastricht, Herdenkingsplein 31-C, _____
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer _____
 41078438; _____
 deze stichting hierna te noemen "**de stichting**". _____

INLEIDING

De verschenen persoon verklaarde: _____

1. De stichting is opgericht bij akte op acht oktober negentienhonderd _____
 tweeënnegentig (08-10-1992) verleden voor mr. M.H.J.M. Tomlow, destijds _____
 notaris te Heerlen; na oprichting zijn de statuten niet gewijzigd noch is er een _____
 besluit tot statutenwijziging genomen behoudens het hierna nader te noemen _____
 besluit; _____
2. Buiten vergadering is door het bestuur van de stichting op één november _____
 tweeduizend eenentwintig (01-11-2021) besloten tot wijziging van de statuten _____
 van de stichting conform een door Team Notarissen opgesteld ontwerp van de _____
 akte van statutenwijziging, van welk besluit een kopie aan deze akte is gehecht _____
(Bijlage); _____
3. Het bestuur van Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg, een _____
 kerkgenootschap gevestigd te Maastricht en ingeschreven in het handelsregister _____
 van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 82454760, heeft haar _____
 goedkeuring verleend, waarvan blijkt uit het vorengenoemde besluit en de _____
 verklaring van het bestuur van de stichting die gelijktijdig ook het bestuur van _____
 vorengenoemde kerkgenootschap behelst. _____

De verschenen persoon verklaarde vervolgens ter uitvoering van voormeld besluit _____
 van het bestuur van de stichting - bij welk besluit hij tevens is gemachtigd tot het _____



passeren van deze akte - de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in _____ hun geheel komen te luiden als volgt: _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur:* _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk:* _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid —
kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting tot Steun van NIHS Limburg.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Maastricht.** _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel het verkrijgen, vervreemden en exploiteren van _____
registergoederen en het aanwenden van de netto inkomsten ter financiële _____
ondersteuning van de Nederlandse-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg of haar —
rechtsoptvolger en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband —
houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____
3. De stichting beoogt het algemeen belang. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een aantal van ten minste twee (2) leden en wordt voor —
de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in _____
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en —
een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. _____



De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon _____ worden vervuld. _____

Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere _____ bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- _____ of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van _____ echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____

3. De bestuurders worden benoemd door en uit het bestuur van de Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg, gevestigd te Maastricht en ingeschreven in _____ het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer _____ 82454760, of haar rechtsopvolger. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal het bestuur van _____ de voornoemde Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg binnen drie _____ maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de _____ benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer _____ leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig _____ overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de _____ benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te _____ ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts _____ indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit _____ artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening _____ geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op _____ vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer _____ door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe _____ Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de _____ voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de _____ vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de _____ verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming _____ van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - _____ door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en _____ die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____ behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van _____ telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____ communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen _____



- gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden — van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een — vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het — Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en — mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. _____
- De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke — daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien — de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. _____
- Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
- Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als — gevolmachtigde optreden. _____
- Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien — hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met — het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
- Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt — het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke — vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders — hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
- Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de — Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor — besluitvorming in vergadering. _____
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de — ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- — ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van — de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands — Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een —



- beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de —
stemming verlangt. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. _____
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige —
toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits na schriftelijke goedkeuring door het bestuur van de _____
voren genoemde Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg, bevoegd te —
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en —
bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten _____
waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich —
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een —
ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de —
Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____
bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe —
door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat —
de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar —
is door ziekte of andere oorzaken. _____

3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
4. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. —
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de Stichting te verrichten _____
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het _____
vermogen van de Stichting en de besteding daarvan. _____
5. Het bestuur zorgt ervoor dat: _____
 - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de Stichting dan nodig is —
voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het —
doel van de Stichting; en _____
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de Stichting in —
redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van —
de Stichting. _____
6. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de Stichting zodanig is _____



ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____

- de onkostenvergoedingen die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; _____
- de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer — van de Stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de _____ Stichting; _____
- de inkomsten van de Stichting; _____
- het vermogen van de Stichting. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet _____ niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____ handelende leden van het (dagelijks) bestuur, van wie tenminste één de _____ voorzitter en één de secretaris of de penningmeester moet zijn. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten _____ rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen _____ genomen; _____
- door het defungeren als bestuurder van de vorengenoemde Nederlands- _____ Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een _____ staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken _____ binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks _____ wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een _____ accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld, mits na schriftelijke _____ goedkeuring door het bestuur van de vorengenoemde Nederlands-Israëlitische _____ Hoofdsynagoge Limburg. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot _____ decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____

Artikel 11. _____

Commissies. _____

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en _____ bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 12. _____



Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is, mits na schriftelijke goedkeuring door het bestuur van de vorengenoemde Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg, bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin twee/derde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Is in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet twee/derde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is, mits na schriftelijke goedkeuring door het bestuur van de vorengenoemde Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg, bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van



- overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening — van haar vermogen nodig is. _____
 3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk — Wetboek. _____
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk — van kracht. _____
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt uitgekeerd aan de — vorengenoemde Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Limburg of haar — rechtsoptvolger – echter onder de voorwaarde dat of, indien dit niet mogelijk is, — besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een — buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut — beoogt. _____
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten — onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het — Bestuur. _____

SLOT AKTE _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Maastricht, op de datum, in het hoofd van deze akte — vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en — toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs — te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de — inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de — verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

